

保有個人データ利用停止等請求書

個人情報の保護に関する法律 35 条 1 項、3 項もしくは 5 項の規定により、以下のとおり保有個人データの利用停止等を請求します。

1 請求者情報

(請求日: 令和 年 月 日)

請求者の区分	※ 該当するものの□に「レ」を記入してください。	
	<input type="checkbox"/> ご本人 <input type="checkbox"/> 代理人	
ご本人の氏名・住所・生 年月日・電話番号・メー ルアドレス	(ふりがな) 氏 名 生年月日	印 年 月 日生まれ
	住所等	〒 TEL () Mail @
代理人の氏名・住所・生 年月日・電話番号・メー ルアドレス(代理人によ るご請求の場合のみ記 入)	(ふりがな) 氏 名 生年月日	印 年 月 日生まれ
	住所等	〒 TEL () Mail @

2 提出する本人確認書類 (ご提出いただく書類の□に「レ」を記入してください。)

(1) ご本人又は代理人の本人確認書類 (いずれかの写し 1 点)

<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 (パスポート) <input type="checkbox"/> 健康保険証
<input type="checkbox"/> 外国人登録証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()

(2) 代理権の確認書類 (代理人によるご請求の場合のみ記入)

・未成年者の法定代理人の場合 (いずれかの写し 1 点)
<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 戸籍抄本 <input type="checkbox"/> その他 ()
・成年被後見人の法定代理人の場合 (いずれかの写し 1 点)

4 希望する回答の方法（該当するものの□に「レ」を記入してください。）

- 文書による回答
（郵送、その他〔 〕）
- 電磁的記録による提供
（電子メールへの送付、その他〔 〕）
- その他（ 〕）

※ 希望する回答の方法につき具体的に記入してください。

5 亡くなった方の保有個人データの開示等請求の場合における請求者との関係性及び請求の必要性（亡くなった方の保有個人データの開示等請求の場合のみ記載）

※ 亡くなった方と請求者との関係を明らかにする書面（戸籍謄本、戸籍抄本、その他〔 〕、いずれも写し）を提出してください。また、別途死者の保有個人データの開示等を求める必要性を根拠づける資料等の提出を当社より求める場合がありますのでその旨ご了承ください。